

Vademecum

Pour une communication sans stéréotype de sexe

Sur la base du [Guide pratique](#) du [HCEfh](#), version actualisée 2022

Sommaire

SOMMAIRE.....	1
INTRODUCTION.....	2
QUELQUES CONSEILS POUR PRATIQUER LA COMMUNICATION SANS STEREOTYPE DE SEXE DANS LA COMMUNICATION ECRITE.....	3
CONSEILS D'ORDRE GENERAL	3
SOYEZ FLEXIBLE.....	3
COMMENCEZ PAR FEMINISER OU EQUILIBRER EN GENRE LES MOTS LES PLUS PERTINENTS	3
FAITES-LE DE FAÇON COHERENTE	3
CONSEILS SPECIFIQUES	3
1. EMPLOYER LES NOMS FEMININS OU MASCULINS DE METIERS, TITRES, GRADES ET FONCTIONS :	3
2. POUR S'ADRESSER OU SE REFERER A UNE ASSEMBLEE MIXTE :	3
3. ABREVIATIONS :	4
4. ACCORD DE L'ADJECTIF :	4
5. ÉLIMINER TOUS LES TERMES SEXISTES :	5
6. PRESENTER INTEGRALEMENT L'IDENTITE DES FEMMES :	5
7. ÉVITER LE CONCEPT "FEMININ", "LA FEMME" :	5
SI VOUS AVEZ ENVIE D'ALLER AU-DELA :	5
COMMUNICATION VISUELLE PLUS EGALITAIRE.....	6
1. DIVERSIFIER LES REPRESENTATIONS.....	6
2. ÉQUILIBRER LE NOMBRE DE FEMMES ET D'HOMMES DANS LES IMAGES ET VIDEOS	6
3. ÉQUILIBRER LES PRISES DE PAROLES	6

Introduction

Contexte : lors du [Colloque](#) de [Femmes & Sciences](#) organisé conjointement avec [la commission femmes et physique](#) de la Société française de physique en novembre 2023, les associations [Femmes & Sciences](#), [femmes et mathématiques](#) et [Femmes Ingénieures](#), la [Société française de physique](#) (SFP), [l'Association française de mécanique](#) (AFM), [l'Association pour les femmes dirigeantes de l'ESRI](#) (AFDESRI) et le [Collège des Sociétés savantes académiques de France](#), ont signé la charte révisée du HCEfh « Pour une communication publique sans stéréotype de sexe ».

Cette charte engage donc les membres de ces associations et sociétés à employer une écriture aussi inclusive que possible lors de leurs communications orales et écrites effectuées au nom de ces structures.

Le Vademecum proposé ici, extrait des préconisations du HCEfh, et préparé par l'association Femmes&Sciences et la commission Femmes et Physique de la SFP a pour but de les y aider.

Pourquoi une communication sans stéréotype de sexe ?

- Elle peut contribuer à rendre le milieu académique plus inclusif et plus respectueux de la diversité.
- Elle peut aider à faire évoluer les représentations du genre et à favoriser la participation des femmes et des personnes non binaires.
- Elle participe ainsi à une meilleure connaissance des apports des femmes à la science et à la technologie, et contribue à les encourager à postuler aux métiers scientifiques et techniques ainsi qu'à des postes de plus haute responsabilité.

La communication sans stéréotype de sexe comprend la communication écrite et orale, ainsi que les images et la communication sur les réseaux sociaux.

Nous incitons fortement nos responsables communication à s'y intéresser, notamment lorsqu'ils parlent au nom de la Société Française de Physique.

Quelques conseils pour pratiquer la communication sans stéréotype de sexe dans la communication écrite

(Lettres, mails, réseaux sociaux...)

Conseils d'ordre général

✓ Soyez flexible

L'écriture inclusive est encore en développement. N'hésitez pas à adapter les règles en fonction de votre contexte et de vos préférences.

✓ Commencez par féminiser ou équilibrer en genre les mots les plus pertinents

Il est plus facile de commencer par les mots les plus pertinents du texte à traiter, comme "étudiant", "professeur" ou "ingénieur" (voir plus bas comment les traiter).

✓ Faites-le de façon cohérente

Quand vous féminisez les noms de métiers par exemple, faites-le dans tout votre texte de la même façon

Conseils spécifiques

1. Employer les noms féminins ou masculins de métiers, titres, grades et fonctions :

En accord avec le genre de la personne concernée, en utilisant les formes historiques plutôt que des néologismes :

Autrice plutôt qu'Auteure
Cheffe
Chercheuse plutôt que Chercheure
Directrice, Directrice de recherche
Doctoresse plutôt que Docteur
Ingénieure
Maîtresse de conférences
Professeuse plutôt que Professeure
Rapporteuse plutôt que Rapporteur

2. Pour s'adresser ou se référer à une assemblée mixte :

Préférez utiliser :

- des "doublets" (répétition), en suivant l'ordre alphabétique :

les chercheurs et les chercheuses
les étudiantes et les étudiants

- un nom collectif :

les étudiants -> [le monde étudiant, la communauté étudiante, la population étudiante](#)
[le personnel du laboratoire, les membres du laboratoire](#)

les professeurs -> [les membres du corps professoral](#)

les boursiers -> [les bénéficiaires d'une bourse](#)

les chefs d'équipes -> [les responsables d'équipes](#)

la directrice ou le directeur de l'institut -> [la direction de l'institut](#)

la présidente ou le président de l'université -> [la présidence de l'université](#)

celui qui -> [quiconque](#)

tout jeune -> [chaque jeune](#)

tous les employés -> [l'ensemble du personnel](#)

les hommes -> [les humains, les êtres humains, les personnes](#)

l'Homme -> [l'Humanité](#)

- un mot épïcène (qui a la même forme au masculin et au féminin)

[les élèves](#)

[les scientifiques](#)

[les parents](#)

[l'équipe](#)

- une tournure épïcène :

Bonjour à tous -> [Bonjour, Bonjour tout le monde](#)

Les utilisateurs ont librement accès à la bibliothèque -> [L'accès à la bibliothèque est libre](#)

3. Abréviations :

Quand la répétition paraît trop lourde à l'écrit, on peut utiliser le point médian.

Le point médian (·), également appelé point milieu, est un signe typographique utilisé principalement dans le cadre de l'écriture inclusive. Il permet de rendre visible les différentes formes de genre dans un même mot, sans privilégier l'une ou l'autre.

Par exemple, au lieu d'écrire "les étudiants et les étudiantes", on peut écrire "[les étudiant·e·s](#)".

(Contrairement au trait d'union, il n'a pas d'autre rôle en français), si le féminin n'implique que l'ajout de lettres.

On l'utilise aussi assez souvent quand une seule lettre change entre le masculin et le féminin : [les chercheur·euses](#)

Quand il y a un changement plus important on préfère souvent utiliser la répétition ou un mot épïcène : [le directeur ou la directrice, la direction, les directeurs et directrices](#)

⚠ "On ne met pas le féminin entre parenthèses" : NE PAS écrire "les étudiant(e)s"

Le point médian sur PC : [Alt + 0 + 1 + 8 + 3](#)

Le point médian sur Mac (clavier français) : [Alt + Maj + F](#)

Le point médian sur Mac (clavier US) : [Alt + Maj + 9](#)

Sur smartphone : il se trouve dans les caractères spéciaux

Sur iPhone : appuyer longuement sur la touche "."

4. Accord de l'adjectif :

Les pratiques ci-dessous existent depuis des siècles dans notre langue et n'ont jamais été interdites par le ministère de l'Éducation nationale ni ne sont pénalisées lors des examens.

- accord de proximité (accord historique) : [les acteurs et les actrices du programme se sont déclarées satisfaites](#) ; [les chercheurs et les chercheuses méritantes ont été récompensées](#)

- accord au choix : quand il y a une majorité manifeste de femmes par exemple : [les membres de Femmes & Sciences sont très satisfaites du dernier colloque](#)

5. Éliminer tous les termes sexistes :

De tous les formulaires et correspondances :

~~chef de famille~~, (cette notion juridique n'existe plus en France depuis 1970)

~~Mademoiselle~~ -> ✓ [Madame](#)

~~nom de jeune fille, nom patronymique~~ -> [nom de famille](#) ou [nom de naissance](#)

~~nom d'épouse~~ -> [nom d'usage](#)

6. Présenter intégralement l'identité des femmes :

Ne pas les présenter par leur seul prénom, ni "épouse de", ni "mère de x enfants", mais, comme pour les hommes, [leur prénom, leur nom, leur qualité, grade et/ou profession](#).

Éviter lorsqu'elles exercent un métier traditionnellement occupé par des hommes, de souligner qu'elles conserveraient malgré tout leur « féminité », en décrivant leur style vestimentaire, leur douceur, leur maîtrise des tâches du quotidien ou encore leurs qualités de « cordon bleu » ou de « mère attentive ».

7. Éviter le concept "féminin", "La Femme" :

Cela suggère une façon "féminine" de faire, des qualités "féminines", (donc une « essentialisation ») et réciproquement, "masculin", L'Homme"

✗ ~~Journée de la Femme~~ -> ✓ [Journée internationale des droits des femmes](#)

✗ ~~Droits de l'Homme~~ (strictement parlant, cela ne s'applique qu'à la Déclaration de 1789, qui excluait explicitement les femmes) -> ✓ [Droits Humains](#)

✗ ~~les Hommes~~ -> ✓ [les êtres humains, les humains, les personnes](#)

~~l'entrepreneuriat féminin~~ -> ✓ [l'entrepreneuriat des femmes](#)

~~le leadership au féminin~~ -> ✓ [le leadership exercé par des femmes](#)

Si vous avez envie d'aller au-delà :

La créativité est très grande dans ce domaine et de nouveaux mots apparaissent : l'un d'entre eux a fait du bruit du fait de son entrée dans Le petit Robert : "[iels](#)"

D'autres qui sont déjà assez populaires : [toustes, elleux, celleux](#)

Signalons aussi des mots construits en apposant les terminaisons masculine et féminine dans des cas où l'application du point médian n'est pas évidente : [les chercheuses, les professeuses, les directeurices...](#)

Ces formulations présentent l'avantage de ne pas exclure les personnes qui ne se retrouvent pas dans la binarité de genre. De même, la lettre "x" est apparue pour désigner et inclure toutes les personnes (cisgenres, transgenres et non-binaires) : [les étudiant·xes](#)

Communication visuelle plus égalitaire

1. Diversifier les représentations

Afin de ne pas enfermer les personnes dans des stéréotypes : si des visuels représentent des métiers ordinairement très masculins, il faut penser à montrer des femmes et vice versa.

♥ Les couleurs : éviter les couleurs douces et roses pour les femmes, sombres et bleues pour les hommes.

👤 L'activité exercée : ne pas systématiquement représenter les femmes dans des activités relevant du "care" et des services à la personne et les hommes dans des activités de direction, dans les secteurs de la technique, de la high-tech ou encore exigeant des capacités physiques et manuelles.

👔 Les types de vêtements : ne pas systématiquement représenter les hommes dans des vêtements pratiques et les femmes dénudées ou avec des vêtements inappropriés pour l'activité réalisée.

👁️ L'attitude des personnes (position, regard, etc.) : éviter de représenter les femmes comme étant à la disposition des hommes, dans des positions lascives, passives ou soumises, et les hommes dans des positions assurées et dominantes.

👥 Leur place sur l'image : éviter de représenter les hommes au premier plan, et les femmes en arrière-plan ou dans les marges.

🏠 L'environnement : ne pas systématiquement représenter les hommes en extérieur et en milieu professionnel, et les femmes à l'intérieur et dans la sphère domestique.
Les interactions entre les personnes : privilégier la coopération au rapport de force.

2. Équilibrer le nombre de femmes et d'hommes dans les images et vidéos

À la tribune et dans la répartition du temps de parole, idem dans les communications numériques et sur les réseaux sociaux, les noms des rues, des bâtiments...

3. Équilibrer les prises de paroles

Comme dans les conférences et colloques, penser dès le départ à équilibrer le nombre d'intervenantes et d'intervenants. Femmes et Sciences ainsi que la Société française de physique ont signé une charte en ce sens.